

Acta no. 213/ 2011

REUNION DEL CONSEJO GENERAL DE DELEGADOS DEL DIA 14 DE ABRIL DE 2011

La reunión inició a las 12:15 horas con el siguiente orden del día:

1. Lista de Asistencia
2. Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior
3. Revisión Contractual 2011
4. Informe de la comisión especial para la construcción del nuevo local sindical
5. Asuntos generales

1. Lista de Asistencia

Asistieron a la reunión las siguientes delegaciones: Agricultura, Arquitectura, Bellas Artes, Contabilidad, Ciencias Químico Biológicas, Deportes, Derecho, DICTUS, DIFUS, DIPA, Enfermería, Física, Geología, Historia, Ingeniería Civil y Minas, Ingeniería Industrial, Ingeniería Química, Lenguas Extranjeras, Letras y Lingüística, Maestría en Administración, Matemáticas, Polímeros y Materiales, Sociología y Administración Pública, Trabajo Social, Unidad Caborca, Unidad Caborca CEA, Unidad Caborca Ciencias Sociales, Unidad Caborca FMI, Unidad Navojoa CEA, Unidad Navojoa Ciencias Sociales, Unidad Navojoa FMI, Unidad Nogales, Unidad Santa Ana, Unidad Cajeme.

No asistieron a la reunión las siguientes delegaciones: Unidad Navojoa CQBA, Medicina, Psicología y Ciencias de la Comunicación, Economía.

2. Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior

Se sometió a votación la aprobación del acta 211 (11 de marzo de 2011) y del acta 212 (23 de marzo de 2011). La votación quedó de la siguiente manera:

A favor: 25 votos; En contra: 0 votos; Abstenciones: 0 votos

3. Revisión contractual 2011

a) Informe revisión contractual 2011:

El Secretario General explicó detalladamente el informe de la revisión contractual 2011. A continuación se enumeran los temas pactos en la revisión contractual 2011 (El documento completo se anexa a ésta acta):

Temas:

1. Salario y Prestaciones:
2. Jubilación
3. Salud
4. Profesores de asignatura
5. Académico laboral
6. Otras prestaciones y sindical
7. Violaciones

8. Anexos:
 - a. Anexo 1: comparativo del tabulador antes y después de la huelga
 - b. Anexo 2: salario integrado con 10 años de antigüedad y 25 HSM (asignatura)

Una vez analizado el informe se sometieron a votación las siguientes propuestas en cuanto a la participación de los académicos en el movimiento de huelga 2011:

| |
|--|
| <p>1. Enviar un extrañamiento a los compañeros que no participaron durante el movimiento de la huelga 2011. El documento se enviará como acuerdo del Consejo General de Delegados y se firmará por el Secretario del Interior. Cada delegado debe enviar la lista de los profesores que no participaron. A favor: 24 votos; En contra: 2 votos; Abstenciones: 2 abstenciones</p> |
| <p>2. Elaborar tres documentos por parte de la comisión negociadora: a. Informe- balance: partiendo de la información proporcionada por las delegaciones b. Generar una base de datos con la información de las violaciones c. Procedimientos y fechas para los procesos de revisión salarial y contractual A favor: 18 votos; En contra: 1 voto ; Abstenciones: 6 votos</p> |
| <p>3. Enviar un oficio personalizado reconociendo la participación de los compañeros que cumplieron con el movimiento de huelga. A favor: 17 votos; En contra: 0 votos; Abstenciones: 5 abstenciones</p> |
| <p>4. Que la Comisión de Vigilancia y Fiscalización convoque para que se le envíen propuestas sobre incentivar la participación sindical A favor: 20 votos; En contra: 0 votos; Abstenciones: 2 votos</p> |

b) Informe de gastos de huelga

A continuación la Secretaria Tesorera informó de los gastos de pre-huelga y huelga. El documento completo se anexa a ésta acta:

- a. Gastos de pre-huelga: \$99,014.03
- b. Gastos de la comisión negociadora: \$38,589.85
- c. Gastos de huelga: \$533,693.07

A continuación se somete a votación la aprobación del informe financiero de los gastos de pre-huelga y huelga:

A favor: 25 votos; En contra: 0 votos; Abstenciones: 0 votos

Finalmente se sometieron a votación las siguientes propuestas respecto al remanente del fondo de huelga:

| |
|--|
| <p>1. Discutir en las delegaciones el tema de opciones para utilizar el remanente del fondo de resistencia. A favor: 7 votos</p> |
| <p>2. Reintegrar a cada maestro el 50% del día de salario en la siguiente quincena: A favor: 18 votos *se aprobó regresar el remanente (50% de un día de salario).</p> |

c) Distribución de la bolsa para cláusulas de monto fijo

El Secretario General presentó la propuesta para la distribución de la bolsa para cláusulas de monto fijo. El documento completo se anexa a ésta acta. Posteriormente se prosiguió a una ronda de participaciones:

La maestra Lourdes Valenzuela propuso disminuir el monto otorgado a guardería. El delegado Rubén González planteó analizar el documento punto por punto. Asimismo el maestro propuso aumentar el monto en ayuda por defunción. Una vez realizadas estas propuestas se analizó cada punto de la propuesta de distribución de la bolsa para cláusulas de monto fijo:

| |
|---|
| 1. Despensa (cláusula 121, p.10) : incrementar de \$ 1,500.00 mensual a \$1,730.00 A favor: 22 votos En contra: 0 votos Abstenciones: 0 votos |
| 2. Fondo de ahorro (cláusula 139): incremento de \$20,000.00 quincenales para que quede en \$400,000.00 quincenales, A favor: 22 votos En contra: 0 votos Abstenciones: 0 votos |
| 3. Seguro de gastos médicos mayores (cláusula 148): incrementar en \$600,000.00 la aportación para el pago de la póliza. A favor: 19 votos En contra: 0 votos Abstenciones: 1 voto |
| 4. Guardería (cláusula 152): Incrementar \$300.00 mensuales A favor: 16 votos En contra: 7 votos Abstenciones: 0 votos |
| 5. Mantenimiento del local sindical (cláusula 209): incrementar en \$ 1'299,263.88 para que el monto quede en \$2, 331,261.58 al año. A favor: 19 votos En contra: 0 votos Abstenciones: 2 votos |

4. Informe de la comisión especial para la construcción del nuevo local sindical

El Secretario de Previsión Social explicó detalladamente el informe de la comisión especial para la construcción del nuevo local sindical. El informe completo se anexa a ésta acta. Posteriormente se prosiguió a una ronda de participaciones:

La maestra Lucia Olivares aclaró que la comisión especial debe entregar tres propuestas con los mejores presupuestos para que sean aprobadas por el CGD.

La delegada Lourdes Valenzuela explicó que el acuerdo era presentar las mejores tres propuestas para aprobarlas en el CGD.

Se realizó el compromiso de que la comisión encargada de la construcción del nuevo local sindical analizará la parte técnica y presentará un dictamen, quedando pendiente de revisar el acta de la sesión del CGD en la que se aprobó la conformación de la comisión especial así como sus funciones.

5. Asuntos generales

a. Pago del fondo de ahorro:

La maestra Lourdes Valenzuela explicó que en la quincena del 30 de marzo de 2011 el monto del fondo de ahorro es menor a la cantidad otorgada en el 2010. Se analizará este punto para ver si el pago es menor; en caso de que esto suceda se realizará un reclamo a la Universidad.

b. Programación del Campus Cajeme

El delegado Rubén González explicó que en el caso del Campus Cajeme se formó una comisión bilateral la cual está encargada de analizar todos los asuntos de ese campus incluyendo la programación. El maestro señaló que la programación está siendo revisada por la comisión verificadora y no como se había acordado.

c. Comisión de Seguimiento:

El maestro Rubén González solicitó se integre la comisión de seguimiento. Presentándose las siguientes propuestas:

| |
|---|
| <p>1. Integrar la comisión de seguimiento con las siguientes personas: El Secretario General, el Secretario de Trabajo y Conflictos, el Secretario de Relaciones y el Delegado de Física maestro Arturo Rosas Burgos</p> |
|---|

A favor: 6 votos

| |
|---|
| <p>2. Integrar a la comisión de seguimiento con las personas anteriores mas un representante de la Unidad Regional Sur y un representante de la Unidad Regional Norte:</p> |
|---|

A favor: 7 votos

Como representante de la URS se integra el delegado de Cs. Sociales, maestro Rubén González y como representante de la URN se integra el delegado de FMI de Caborca, maestro Martin Fox.

Sin otro particular la reunión finalizó a las 14:50 horas.

Atentamente

Ciencia y Cultura

Mtra. Ana Mónica Preciado Sánchez

Secretaria de Actas y Acuerdos

STAUS