

REUNIÓN DEL CONSEJO GENERAL DE DELEGADOS DEL DÍA 15 DE ENERO DE 2010

La reunión inició a las 12:21 PM con quórum legal de 22 representaciones. El Secretario General, Sergio Barraza sometió a consideración el siguiente orden del día:

1. **Lista de asistencia**
2. **Lectura y en sus caso aprobación de las actas anteriores 180 y 181**
3. **Presupuesto 2010 de la Universidad de Sonora**
4. **Revisión Salarial**
5. **Programación Académica 2010-1**
6. **Informe Financiero octubre-diciembre 2009**
7. **Presupuesto Anual octubre 2009-octubre 2010**
8. **Asuntos Generales**

La delegada Geraldina Nubes añadió al punto de Asuntos generales el tema de guardería. Asimismo, el maestro Sergio Romero propuso agregar el asunto de caja de ahorro.

1. **Lista de Asistencia**

Asistieron las siguientes delegaciones: Agricultura, Arquitectura, Bellas Artes, Contabilidad, Deportes, Derecho, DICTUS, Economía, Enfermería, Geología, Historia, Ing. Industrial, Ing. Química, Lenguas Extranjeras, Letras y Lingüística, Maestría en Administración, Matemáticas, Medicina, Polímeros y Materiales, Psicología y C.C., Sociología y A.P., Trabajo Social, Unidad Caborca, Unidad Caborca CEA, Unidad Caborca CS Sociales, Unidad Caborca FMI, Unidad Navojoa CEA, Unidad Navojoa CQBA, Unidad Navojoa CS Sociales, Unidad Navojoa FMI, Unidad Nogales, Unidad Santa Ana.

No asistieron: DIFUS, DIPA, Ing. Civil y Minas.

2. **Lectura y en su caso aprobación de las actas anteriores 180 y 181**

El Secretario General sometió a votación la aprobación de las actas No. 180 (26 de noviembre) y No. 181 (1ro de diciembre). No se presentó observación alguna. Los resultados de la votación fueron:

A favor: 24 votos En Contra: 0 votos Abstenciones: 1 voto

3. **Presupuesto 2010 de la Universidad de Sonora**

Se entregó un documento con la información referente al presupuesto de la Universidad de Sonora (se anexa a esta acta). El Secretario General también comunicó a los miembros del CGD acerca de varios oficios que se enviaron al Rector: uno de ellos fue para solicitarle los datos referentes a la nómina de los tres sectores universitarios: académico, STEUS y de confianza, y otro oficio con la información referente a nómina de los académicos: antigüedad, categoría, nivel, tipo de contratación, etc.

El delegado Rubén González señaló la importancia de analizar la estrategia que se está utilizando por Rectoría con respecto al presupuesto y estar informados para saber que hacer en determinado momento. Se quedó de volver a retomar el punto una vez recibida la información oficial.

4. **Revisión salarial**

Información jurídica:

20 de marzo: fecha para revisar salarios

18 de febrero: límite para entregar el pliego de la Revisión Salarial

Se aprobaron con 27 votos a favor las siguientes actividades para el mes de enero:

18 de enero 2010: inicio de campaña en relación al presupuesto y revisión salarial: carteles, volantes, ruedas de prensa, etc.

21 de enero: concentración en el congreso a las 11 AM para hacer entrega de un documento con las demandas de aumento del presupuesto a la Universidad, así como reconocimiento de zona de vida cara para todas las unidades de la Unison.

22 de enero: foro sobre la revisión salarial. Horario: 10-1 PM y de 5-8 PM

27 de enero: asamblea general a las 10 AM. Al concluir la asamblea realizar una marcha al edificio principal para entregar un documento al Rector con las demandas del Sindicato.

29 de enero: En el marco de la jornada nacional contra la política económica y por aumento salarial de emergencia, concentración en el edificio principal a las 11 AM. Actividad sujeta a cambio, en caso de que se acuerde con otras organizaciones un evento diferente.

Se aprobaron las personas que a continuación se enlistan para formar la Comisión Revisora:

Secretario General, Sergio Barraza
Secretario del Interior, Luis Felipe Larios
Secretario de Trabajo y conflictos, Andrés Gutiérrez
Un miembro de la Comisión de Vigilancia
Rubén González (Navojoa)
Álvaro García (Derecho)
Raúl Dennis (Economía)
Oscar Fernández (Bellas Artes)
José Magdaleno Alvarado (Ingeniería Industrial)
Anselmo Sierra (Navojoa)
Jesús Mercado (Caborca)
Francisco Pintor (Sociología)
Ismael Minjares (Geología)
Juan Manuel Vargas (DIPA)

Los resultados de la votación fueron los siguientes:

A favor: 23 votos

En contra: 2

Abstenciones: 0

A petición de los miembros del CGD se solicitó el llevar un control de la asistencia y la participación activa de los miembros de la Comisión Revisora.

Finalmente se votaron las siguientes propuestas respecto al miembro de la Comisión de Vigilancia:

Otorgarle la facultad a la Comisión de Vigilancia para que ellos decidan que miembro integrará la Comisión Revisora:

A favor: 21 votos

Que el Consejo General de Delegados decida qué miembro de la Comisión de Vigilancia integrará la Comisión Revisora.

A favor 6

La maestra Clotilde Barbier requirió que los miembros de la Comisión Revisora se comprometan a estar presentes en el Foro el día 22 de enero.

5. Programación Académica 2010-1

El delegado de deportes solicitó una reunión de la Comisión Verificadora para revisar la programación de su delegación.

La delegada Lourdes Valenzuela solicitó al Secretario del Interior comunicarse con los delegados foráneos para la definición de las fechas de las reuniones de la Comisión verificadora.

La delegada de Psicom comunicó que existen cuatro maestros en su departamento que están solicitando una revisión del procedimiento de evaluación.

La delegada María del Rosario Solís informó que en Enfermería no se van a convocar dos plazas para maestros de horas sueltas debido a que no ha finalizado el proceso de revisión. La maestra solicitó ayuda para agilizar este proceso.

El profesor José Romero informó que solicitó una materia y no se le asignó a él sino a otro maestro. El delegado solicitó al CGD que demande a la Jefa de su departamento respetar el acuerdo de mandar las materias a concurso curricular debido a que no se realizó este proceso.

La delegada de Caborca Francia Jacobo señaló que se le comunicó a Recursos Humanos que no podían asistir a la reunión de la Verificadora debido a que estaban ocupados los días 12, 13 y 14 de enero. Sin embargo, la reunión se agendó para el día 12 de enero y no pudieron asistir.

El delegado Rubén González comentó acerca de la problemática que se tiene debido al número excesivo de estudiantes por aula.

El maestro Roberto Ung informó que en su departamento los maestros acordaron hacer una reunión para tomar medidas de presión para que se solucionen los problemas que no se han resuelto desde la pasada revisión.

Se tomó nota de cada uno de los problemas planteados y se acordó respaldar a cada delegado para resolver estos casos.

6. Informe Financiero octubre-diciembre 2009

Se les entregó a los miembros del Consejo General de Delegados el Informe Financiero Trimestral, correspondiente al periodo octubre-diciembre 2009. El Presidente de la Comisión de Hacienda Javier Quintanar explicó brevemente los datos más importantes del informe y solicitó a los miembros del CGD revisar dichos datos para la siguiente reunión. El punto se retoma en el siguiente CGD para someter a consideración la aprobación del informe.

7. Asuntos Generales

a) Jornada de Solidaridad con Haití

Se invita a todos los académicos a participar en la Jornada de solidaridad para las personas de Haití, la cual se llevará a cabo este domingo 17 de enero en la plaza Emiliana de Zubeldia. Se recaudarán víveres, agua y medicinas.

b) Guardería

La maestra Geraldina Nubes solicita información sobre el caso de maestros que se les dejó de pagar en forma completa la guardería de sus hijos. Se le informó los casos están planteados a Recursos Humanos, pero que no ha habido solución. Estos se incluirán en el pliego de violaciones en caso de que no se arreglen antes de emplazar a huelga a la Universidad.

c) Caja de ahorro

El maestro José Romero solicitó se pida a la Caja de Ahorro transparencia con la información respecto a préstamos. Además agregó que la tasa de interés es demasiado alta. Se le informó que existe un acercamiento con la caja de ahorro, y que esta pendiente de agendarse una reunión con la comisión de fondo de ahorro del Staus, para plantearle estos aspectos.

d) Solicitud de información por la Comisión de Higiene y Seguridad del Staus

Se entregó un formato a cada delegado para que proporcione información de su delegación en torno a problemas de higiene y seguridad. La maestra Lourdes Valenzuela pidió que se solicitara a Martina Soto la información que recabo la anterior comisión en su viaje de inspección a Navojoa.

La reunión finalizó a las 2:20 PM.

Atentamente

Ciencia y Cultura

Lic. Ana Mónica Preciado Sánchez
Secretaria de Actas y Acuerdos